

ETIČKI KODEKS

CETIN d.o.o.
(deo PPF Grupe)

Sadržaj:

1.	Uvodna Izjava i Osnovni Principi	1
2.	Podnošenje i Obrada Prijave	2
2.1	Prijavljivanje na Nivou Kompanije.....	2
2.2	Prijavljivanje na Nivou Relevantnog Holdinga	2
2.3	Prijavljivanje na Nivou Najvišeg holdinga	3
2.4	Obaveza prijavljivanja	3
2.5	Druga Pravila za Obradu Prijava.....	4
3.	Osnovni principi Internih Odnosa.....	4
4.	Osnovni principi Eksternih Odnosa.....	4
4.1	Odnosi s državnim organima	5
4.2	Poslovni odnosi	5
4.3	Sprečavanje Praksi Korupcije.....	6
4.4	Mere za Sprečavanje Pranja Novca i Finansiranje Terorizma	7
4.5	Restriktivne Mere i Druge Međunarodne Sankcije	8
4.6	Otkrivanje Informacija o PPF Grupi.....	8
5.	Bezbednost na Radu, zahtevi Angažovanih Lica, Sukob Interesa	8
6.	Zaštita Podataka i Informacija.....	9
6.1	Zaštita Osetljivih i Poverljivih Informacija.....	9
6.2	Zaštita Podataka o Ličnosti	10
7.	Zaštita Intelektualne Svojine.....	10
8.	Zaštita Životne Sredine	10
9.	Završne Odredbe	10

1. Uvodna Izjava i Osnovni Principi

- (1) U svim svojim aktivnostima, PPF Grupa, u čijem sastavu je CETIN d.o.o. (obezbeđuje usklađenost sa zakonima i propisima, međunarodnim ugovorima, legitimno priznatim pravilima etike, morala i poštenog poslovnog ponašanja, te je stoga odlučila da uvede Program Korporativne Usklađenosti (u daljem tekstu kao „**CC Program**“), koji obuhvata i ovaj Etički Kodeks (u daljem tekstu: „**Etički Kodeks PPF Grupe**“). CC Program omogućava kontrolu usklađenosti s relevantnim pravilima i praćenje mera za otklanjanje nedostataka ili nepravilnih postupaka, ako ih ima. Uspostavljeni mehanizmi interne kontrole (posebno interna revizija) primenjuju se i u pogledu kontrole usklađenosti s CC Programom. Ako zakonska regulativa koja se primenjuje u datom slučaju propisuje posebna prava i obaveze u vezi sa CC Programom (uključujući i obaveze koje se odnose na zaštitu uzbunjivača), Kompanija PPF Grupe kojoj pripada i CETIN d.o.o. (u daljem tekstu „**Kompanija**“) dužna je da obezbedi dosledno postupanje u skladu s takvim pravima i obavezama.
- (2) Svrha Etičkog Kodeksa PPF Grupe je da identifikuje osnovna pravila i principe kojih se PPF Grupa pridržava u svojim svakodnevnim poslovnim aktivnostima i da uspostavi odgovarajuće obaveze za Kompanije u okviru PPF Grupe i njihova Angažovana Lica. Etički Kodeks PPF Grupe takođe uspostavlja okvir za tumačenje svih drugih primenljivih i važećih internih propisa usvojenih u okviru PPF Grupe.
- (3) Spisak pravila u Etičkom Kodeksu PPF Grupe nije i ne može biti konačan. U pitanjima, situacijama i odnosima koji nisu izričito obuhvaćeni Etičkim Kodeksom PPF Grupe ili srodnim internim politikama, Kompanije i njihova Angažovana Lica dužni su da se ponašaju i postupaju u skladu sa principima, vrednostima i ciljevima Etičkog Kodeksa PPF Grupe, etikom, zakonima i propisima, međunarodnim ugovorima, legitimno priznatim pravilima etike, morala i poštenog poslovnog ponašanja. U slučajevima kada se termin „zakoni i propisi“ nadalje koristi u Etičkom Kodeksu PPF Grupe, on takođe obuhvata i relevantne važeće međunarodne ugovore.
- (4) Etički Kodeks PPF Grupe propisuje minimalni standard koji se mora implementirati i primenjivati. PPF Grupa takođe (direktno ili preko svojih relevantnih holding Kompanija) ohrabruje Kompanije, da u svoje politike uključe i dodatna pravila i principe kako bi na odgovarajući način razvile i dopunile zahtevani minimalni standard, ako je to prikladno u pogledu lokalnih zahteva ili vrste poslovanja. Kompanije takođe mogu usvojiti strože principe, pravila i pragove od onih utvrđenih Etičkim Kodeksom PPF Grupe. Međutim, dodatna pravila, principi ili pragovi ne smeju biti u suprotnosti s duhom Etičkog Kodeksa PPF Grupe.
- (5) Angažovano Lice koje postupa u ime ili u interesu Kompanije ili cele PPF Grupe ili postupa u okviru poslovanja Kompanije ili cele PPF Grupe dužno je da se ponaša i postupa na takav način kojim će se očuvati dobro ime i ugled PPF Grupe bez izazivanja negativnih sumnji u aktivnosti PPF Grupe. Takođe, u okviru svojih privatnih aktivnosti, Angažovana Lica treba da uzmu u obzir principe, vrednosti i ciljeve Etičkog Kodeksa PPF Grupe, poštujući brend i reputaciju PPF Grupe.
- (6) PPF Grupa najstrože osuđuje i odbacuje svako kriminalno ili deliktno ponašanje. Kompanije i njihova Angažovana Lica dužni su da se suzdrže od bilo kakvih radnji ili aktivnosti koje bi se mogle smatrati suprotnim javnim zakonima, a posebno krivičnog dela, prestupa ili prekršaja.
- (7) Angažovanom Licu Lica nije dozvoljeno da promoviše interese Kompanije ili cele PPF Grupe primenjujući nelegitimne i nezakonite procedure. Ni PPF Grupa ni njene Kompanije ne podržavaju lica ili entitete sa ilegalnim predmetom aktivnosti ili ilegalnim fokusom. PPF Grupa i njene Kompanije smatraju kršenje osnovnih ljudskih prava i sloboda, koja su opšte-priznata u demokratskom svetu, potpuno neprihvatljivim i najstrože ih osuđuju. Prilikom uspostavljanja procesa i praksi koje se primenjuju u Kompanijama, osnovna ljudska prava i slobode moraju se dosledno garantovati i ne sme biti mesta diskriminaciji u odnosu na ta prava i slobode.
- (8) U slučaju nedoumica po pitanju primene zakona i propisa u odnosu na svoje postupke i ponašanje, Angažovano Lice je dužno, u skladu s utvrđenim organizacionim pravilima, da se po tom pitanju posavetuje sa svojim menadžerom, nadležnim sektorom, nadležnim telom ili njegovim članom ili Ovlašćenim Zaposlenim.

2. Podnošenje i Obrada Prijava

- (9) U cilju efikasnog praćenja usklađenosti s Etičkim Kodeksom PPF Grupe, PPF Grupa je implementirala

sistem koji omogućava i Angažovanom Licu i trećim licima podnošenje prijava koje, u zavisnosti od odluke Uzbunjivača, mogu da budu anonimne. Prijave se podnose na nivou Kompanije ili, u određenim slučajevima, na nivou Relevantnog Holdinga ili na nivou Najvišeg Holdinga (pogledajte pravila u odeljcima 2.1 do 2.3 Etičkog Kodeksa PPF Grupe).

- (10) Prijava, bez obzira na to na koga i šta se odnosi, i bez obzira na nivo na kojem se obrađuje, mora se obraditi s dužnom pažnjom i dovoljnim stepenom nezavisnosti, i moraju se stvoriti odgovarajući uslovi za potrebe takve obrade.
- (11) Uzbunjivaču se uvek garantuje najmanje onoliko zaštite u meri u kojoj to zahtevaju odredbe zakonodavstva koje važe u datom slučaju.
- (12) Prijava se obrađuje bez obzira na identitet Uzbunjivača i izabrani način podnošenja. Potpuno neopravdane Prijave se odmah isključuju iz obrade u okviru CC Programa. PPF Grupa ne sankcioniše podnošenje Prijava ni na kakav način. Svesno podnošenje lažne ili uznemirujuće Prijave se ne toleriše.

2.1 Prijavlјivanje na Nivou Kompanije

- (13) Prijava se podnosi na nivou Kompanije putem jednog od sledećih sredstava komunikacije (u zavisnosti od njihove dostupnosti):
 - lično, naznačenom Angažovanom Licu,
 - e-poštom na kompanijsku adresu za pitanja etike (compliance@cetin.rs) ili drugu kompanijsku adresu definisanu internim procedurama Kompanije;
 - drugim sredstvima (npr. kompanijska telefonska linija za pitanja etike, veb interfejs Kompanije ili pisana Prijava dostavljena na namensku adresu naznačenog Angažovanog Lica).
- (14) Ako zakonske odredbe koje se primenjuju u datom slučaju (npr. Zakoni i propisi o uzbunjivanju) propisuju posebne načine podnošenja prijava ili posebnih Prijava, Kompanija mora da obezbedi takva sredstva u odgovarajućoj meri.
- (15) Kontakt informacije za podnošenje obaveštenja na nivou Kompanije treba da budu lako dostupne, npr. na veb sajtu Kompanije, u tekstu relevantne politike Kompanije, na intranetu Kompanije ili na veb lokaciji Relevantne Holding Kompanije ili Relevantne Uslužne Kompanije.
- (16) Ukoliko kontakt-podaci iz prethodnog stava nisu dostupni i ako data Kompanija nema preduslove i mehanizme za obradu Prijava, Prijava se podnosi na nivou Relevantnog Holdinga (videti odeljak 2.2 Etičkog Kodeksa PPF grupe).

2.2 Prijavlјivanje na Nivou Relevantnog Holdinga

- (17) Prijava se podnosi na nivou Relevantnog Holdinga ako:
 - (i) podnošenje i obrada Prijave nije dostupno na nivou Kompanije ili na nižem nivou Relevantnog Holdinga,
 - (ii) se Prijava odnosi na Relevantnu Holding Kompaniju,
 - (iii) postoji razumna sumnja da Prijava neće biti obrađena s dužnom pažnjom i dovoljnim stepenom nezavisnosti na nivou Kompanije.
- (18) Prijava se podnosi na nivou Relevantnog Holdinga putem jednog od sledećih sredstava komunikacije (u zavisnosti od njihove dostupnosti):
 - lično, naznačenom Angažovanom Licu,
 - na e-mail adresu za pitanja etike na nivou Relevantnog Holdinga,

- drugim sredstvima (npr. telefonska linija za pitanja etike, veb interfejs na nivou Relevantnog Holdinga ili pisana Prijava dostavljena na namensku adresu naznačenog Angažovanog Lica).
- (19) Ako nijedna od podtačaka stava (17) Etičkog Kodeksa PPF Grupe nije ispunjena, Prijava podneta na nivou Relevantnog Holdinga biće prosleđena na obradu Kompaniji ili nižem nivou Relevantnog Holdinga, osim ako postoje okolnosti koje zaslužuju posebnu pažnju.
- (20) Kontakt informacije za Podnošenje Prijave na nivou Relevantnog Holdinga treba da budu lako dostupne preko Kompanije, Relevantne Holding Kompanije ili Relevantne Uslužne Kompanije.
- (21) Ako kontakt informacije iz prethodnog stava nisu dostupne, Prijava se mora podneti na nivou Relevantnog Holdinga (ako postoji) ili na nivou Najvišeg Holdinga (videti odeljak 2.3 Etičkog Kodeksa PPF grupe).
- (22) Svaki izuzetak od utvrđivanja nivoa Relevantnog Holdinga može se napraviti samo u dogovoru sa Glavnim Službenikom za Usklađenost u PPF Grupi, a informacije o ovom izuzetku moraju biti lako dostupne potencijalnim Uzbunjivačima.

2.3 Prijavljivanje na Nivou Najvišeg Holdinga

- (23) Prijava se podnosi na nivou Najvišeg Holdinga ako:
- (i) podnošenje i obrada Prijave nije dostupna ni na nivou Kompanije ili na nivou Relevantnog Holdinga,
 - (ii) Prijava se odnosi na Kompaniju Najvišeg Holdinga ili Glavnu Uslužnu Kompaniju,
 - (iii) postoji razumna sumnja da Prijava neće biti obrađena s dužnom pažnjom i dovoljnim stepenom nezavisnosti na nižem nivou unutar PPF Grupe.
- (24) Prijava se podnosi na nivou Najvišeg Holdinga putem jednog od sledećih sredstava komunikacije:
- veb interfejs PPF grupe (<https://etickalinka.ppf.eu>);
 - Prijava podneta lično Glavnom Savetniku ili Glavnom Službeniku za Usklađenost PPF Grupe;
 - pisana Prijava dostavljena Generalnom Savetniku Grupe ili Glavnom Službeniku Za Usklađenost PPF Grupe na adresu (PPF a.s., Prag 6, Evropská 2690/17, poštanski broj 16041).
- (25) Ako nijedna od podtačaka stavka (23) Etičkog Kodeksa PPF Grupe nije ispunjena, Prijava podneta na nivou Najvišeg Holdinga biće prosleđena na obradu Kompaniji ili odgovarajućem nivou Relevantnog Holdinga, osim ako postoje okolnosti koje zaslužuju posebnu pažnju.

2.4 Obaveza Prijavljivanja

- (26) Ako Angažovano Lice ima opravdane sumnje ili zna za činjenicu koja ispunjava uslove za Prijavu, dužno je da to bez nepotrebnog odlaganja prijavi svom Menadžeru, Nadležnom Sektoru, Nadležnom Telu ili Njegovom Članu, Ili Ovlašćenom Zaposlenom.
- (27) Angažovano Lice nema obavezu prijavljivanja u skladu s prethodnim stavom ako je svesno da se Prijava o datom pitanju već obrađuje. Međutim, ako je Angažovano Lice upoznato s ključnim srodnim informacijama, za koje Angažovano Lice smatra da možda još nisu dostupne u okviru relevantnih procesa, onda je dužno da pruži takve informacije. Takođe, Angažovano Lice koji u okviru svojih kontrolnih ili srodnih radnih dužnosti postupa sa opravdanim sumnjama ili činjenicama koje odgovaraju kriterijumima za Prijavu iz prethodnog stava (bilo da ih otkriva, rešava, predlaže rešenja ili preduzima korektivne mere) nije obavezno da te informacije prijavljuje prema pravilima navedenim u prethodnom stavu.
- (28) Prilikom ispunjavanja obaveze po pitanju prijavljivanja, Angažovano Lice treba da se uveri da ne dolazi do kršenja važećih zakona i propisa, posebno onih kojima se uređuje zaštita poslovne ili bankarske tajne, zaštita poverljivih, tajnih ili sličnih informacija ili obaveza neotkrivanja,

osim ako ovi propisi izričito ne dozvoljavaju kršenje takve obaveze zaštite ili neotkrivanja kada su ispunjeni navedeni uslovi.

2.5 Druga Pravila za Obradu Prijava

- (29) Druga pravila za obradu Prijava utvrđena su u srodnim internim propisima usvojenim na nivou Kompanije Najvišeg Holdinga, Relevantne Holding Kompanije ili na nivou Kompanije. Navedeni interni propisi uvek se primenjuju u skladu sa odredbama zakonodavstva koje važe u datom slučaju.

3. Osnovni Principi Internih Odnosa

- (30) Internim odnosima unutar PPF Grupe smatraju se odnosi između Kompanija, odnosi između Kompanija i njihovih Angažovanih Lica, odnosi između samih Angažovanih Lica ili drugi odnosi unutar Kompanija. Kompanije i Angažovana Lica dužni su da poštuju sve važeće zakonske i interne propise koji utiču na gore navedene odnose.
- (31) U smislu internih odnosa, PPF Grupa ispunjava principe odgovornog pristupa životnoj sredini, društvenoj oblasti i oblasti korporativnog upravljanja.
- (32) PPF Grupa ne dozvoljava nikakav oblik diskriminacije Angažovanih Lica. Svi Menadžeri su obavezni da se pridržavaju zabrane diskriminacije u svom pristupu prema Angažovanim Licima.
- (33) Nadalje, nedopustivo je ni na koji način diskriminisati Zaposlenog koji je prijavio moguće kršenje zakonskih ili internih propisa ili je podneo Prijavu ili bilo koji predlog za poboljšanje aktivnosti i procedura PPF FH Grupe.
- (34) PPF Grupa poštuje privatnost svojih Angažovanih Lica.
- (35) PPF Grupa ne dozvoljava nikakav oblik uznemiravanja, zastrašivanja, prisilnog ili nelegalnog rada.
- (36) Menadžeri su dužni da organizuju odgovarajuću obuku za uvođenje u posao i stručno osposobljavanje za podređena Angažovana Lica, uključujući učešće Angažovanih Lica na obukama koje organizuju Kompanije u cilju sprečavanja radnji i aktivnosti kojima se krše principi i pravila Etičkog Kodeksa PPF Grupe.
- (37) Menadžeri su dužni da obezbede da njihovi podređeni razumeju značaj i važnost CC Programa u PPF Grupi. Menadžeri takođe jačaju poverenje podređenih u funkcionalnost CC Programa u PPF Grupi u najvećoj mogućoj meri.
- (38) Angažovana Lica štite i poštuju integritet i privatnost svojih kolega u najvećoj mogućoj meri. Zabranjeno je neprikladno, uvredljivo ili pežorativno govoriti o drugim Angažovanim Licima ili ih verbalno ili fizički uznemiravati, zastrašivati ili ponižavati.

4. Osnovni Principi Eksternih Odnosa

- (39) Eksterni odnos je odnos u kojem PPF Grupa, njena Kompanija ili Angažovano Lice postupa u ime, u interesu ili u okviru delatnosti PPF Grupe ili Kompanije s jedne strane, dok s druge strane postupa bilo koja strana koja je izvan PPF Grupe ili je na neki način pogođena tim odnosom. Eksterni odnosi se posebno odnose na odnose sa organima vlasti, Poslovnim Partnerima, medijima i javnošću.
- (40) U pogledu eksternih odnosa, PPF Grupa ispunjava principe odgovornog pristupa životnoj sredini, društvenoj sferi i sferi korporativnog upravljanja. PPF Grupa očekuje da svi njeni partneri ili druge ugovorne strane u potpunosti poštuju njen odgovoran pristup ovim oblastima u međusobnim odnosima. Pravila Etičkog Kodeksa PPF Grupe za eksterne odnose treba adekvatno primeniti na odnose sa partnerima ili drugim ugovornim stranama PPF Grupe u okviru postupanja u skladu sa svojim odgovornim pristupom u gore navedenim oblastima.

4.1 Odnosi sa Državnim Organima

- (41) PPF Grupa u potpunosti poštuje sve pravnosnažne odluke i obavezujuće naloge državnih organa. PPF Grupa poštuje nezavisnost i nepristrasnost ovih organa.
- (42) Angažovano Lice uvek korektno i otvoreno saraduje sa državnim organima.
- (43) Angažovano Lice je dužno da pruži odgovarajuću saradnju sa državnim organima u skladu sa važećim zakonima i propisima. U okviru saradnje iz prethodne rečenice, Angažovano Lice je dužno da državnim organima pruži tačne, istinite i ažurne informacije i dokumentaciju.
- (44) Angažovano Lice nikada i ni pod kojim uslovima ne sme da pokušava da nezakonito utiče na odluke i postupke državnih organa. PPF Grupa apsolutno odbija potencijalne pokušaje u tom pogledu i uopšte ih ne toleriše.
- (45) Angažovana Lica su dužna da se suzdrže od aktivnosti koje bi mogle da izazovu sumnje po pitanju prirode njihovih odnosa sa državnim službenicima.

4.2 Poslovni Odnosi

- (46) Poslovni Partneri PPF Grupe su njeni korisnici, dobavljači (uključujući revizore, savetnike, konsultante, zakonske zastupnike), investitori ili ko-investitori, subjekti koji finansiraju, druge ugovorne strane u spajanjima, akvizicijama i rasprodaji različitih sredstava ili druge ugovorne strane čiji odnos prema PPF Grupi ili njenim Kompanijama ima prirodu poslovnog odnosa.
- (47) Pravila Etičkog Kodeksa PPF Grupe odnose se ne samo na tekuće poslovne odnose, već i na uspostavljanje novih poslovnih odnosa i, u tom pogledu, utiču i na potencijalne Poslovne Partnere.
- (48) Angažovano Lice se u pregovorima sa Poslovnim Partnerima uvek strogo pridržava važećih zakona i propisa.
- (49) Prilikom izbora Poslovnog Partnera, Angažovano Lice je dužno da izbegne sukob ličnih interesa i interesa Kompanije. Ako, u skladu sa uobičajenom tržišnom praksom, Poslovni Partneri u potpunosti ili delimično nadoknade Angažovanim Licima troškove učešća na edukacijama, diskusijama, predstavničkim ili promotivnim događajima koje organizuju, Angažovana Lica su dužna, u skladu s utvrđenim organizacionim pravilima, da obaveste svog Menadžera, Nadležni Sektor, Nadležno Telo ili Ovlašćenog Zaposlenog o svom učešću u svakom takvom događaju i da ispune sve druge povezane obaveze koje je odredila Kompanija. Kompanija je uvek obavezna da na centralnom nivou registruje slučajeve u kojima bi plaćanje troškova jednog zaposlenog premašilo prag od 300 EUR (ili ekvivalent u drugoj valuti). Za ispunjenje obaveze iz prethodne rečenice, troškovi se zasnivaju na troškovima koji su Angažovanom Licu saopšteni ili na drugi način poznati; ako nisu poznati, treba tražiti dodatne informacije o njima (osim ako se može legitimno pretpostaviti, uzimajući u obzir prirodu događaja, da troškovi ne bi trebalo da premašuju 300 evra (ili protivvrednost u drugoj valuti)).
- (50) U komunikaciji i odnosima sa Poslovnim Partnerima, Angažovano Lice pruža istinite i tačne informacije, posebno informacije o aktivnostima i rezultatima postignutim od strane PPF Grupe i informacije o činjenicama relevantnim za odluku Poslovnog Partnera, i ne krije nikakve okolnosti od važnosti za donošenje odluka. Odredbe Odeljka 4.6 (*Otkrivanje informacija o PPF Grupi*) i Odeljka 6 (*Zaštita podataka i informacija*) Etičkog Kodeksa PPF Grupe nisu pogođene ovim.
- (51) Pre obavljanja bilo kakvog posla, nadležno Angažovano Lice je dužno da se upozna sa svim važećim zakonima i propisima i da ih poštuje.
- (52) Pre izvršenja transakcije, nadležno Angažovano Lice je dužno da u okviru svojih mogućnosti proveriti da Poslovni Partner nije uključen u bilo kakvu nezakonitu aktivnost, da njegova sredstva potiču iz legalnih izvora i da transakcija ne dolazi u sukob sa važećim zakonima i propisima koji utiču na ovu transakciju, kako bi se ispunile zakonske i ugovorne obaveze. Za potrebe verifikacije prema

prethodnoj rečenici, potrebno je imati dovoljno i pouzdane informacije o Poslovnom Partneru (odnosno ispuniti principe KYC i KYB).

- (53) U slučaju Poslovnog Partnera koji je pravno lice ili fizičko lice preduzetnik, relevantna Angažovana Lica su takođe dužna da pre zaključenja poslovne transakcije, u okviru svojih mogućnosti, saznaju kakav stav potencijalni Poslovni Partner ima prema svojim mehanizmima usklađenosti i kontrole (odnosno postojanje korporativnog programa usklađenosti ili sistema i njihova funkcionalnost u meri koja je proporcionalna veličini Poslovnog Partnera i prirodi, obimu i složenosti njegovih poslovnih aktivnosti). Za potrebe verifikacije Poslovnih Partnera, relevantna Angažovana Lica ulažu svaki napor koji se razumno može zahtevati od njih i koriste sve adekvatne sredstva koja su im na raspolaganju.
- (54) Angažovana Lica dobijaju informacije o Poslovnim Partnerima, konkurentima na tržištu ili drugim stranama samo putem sredstava i u meri u kojoj je u skladu sa važećim zakonima i propisima, i samo iz legitimnih izvora.
- (55) U okviru svojih aktivnosti, PPF grupa, Kompanije i Angažovana Lica nikada svesno ne navode neistinite ili iskrivljene informacije o konkurentima na tržištu, njihovim proizvodima, uslugama ili aktivnostima. Angažovanim Licima je zabranjeno da sklapaju bilo kakve ugovore, bilo usmene, pisane ili implicitne, formalne ili neformalne, s konkurentskim subjektima, koji bi na bilo koji način bili povezani sa konkurencijom, odnosno sa cenom, uslovima prodaje, ponudom proizvoda i usluga, povlašćenim uslovima nabavke robe ili usluga, ili bilo koji drugi ugovor koji bi mogao imati nedozvoljeni uticaj na konkurenciju.
- (56) Prilikom ugovaranja saradnje sa Poslovnim Partnerom koji je pravno lice ili preduzetničko fizičko lice, Angažovano Lice uvek nastoji da u svaki ugovorni aranžman uključi obavezu poštovanja važećih zakona i propisa, minimalnog standarda etičkih pravila, morala i principa poštenog komercijalnog ponašanja. U tu svrhu, PPF Grupa je pripremila standardizovane ugovorne klauzule koje treba koristiti kada je to moguće, a koje su priložene Etičkom Kodeksu PPF Grupe. Kompanije mogu da koriste neku od ovih preporučenih standardizovanih klauzula ili da izrade sopstvenu, što će dovesti do ispunjenja istog cilja.
- (57) U zavisnosti od prirode ugovornog odnosa, trebalo bi ugovoriti odgovarajuće sankcije (npr. obaveza nadoknade prouzrokovane štete ili mogućnost prekida ugovornog odnosa sa poslovnim partnerom) kako bi se ugovorni partner obeshrabrio od postupanja koje bi predstavljalo nepoštovanje obaveze iz prethodnog stava.
- (58) Angažovano Lice je dužno da vodi evidenciju u vezi sa pregovaranjem o ugovornim uslovima sa Poslovnim Partnerima (npr. e-pošte, verzije ugovora itd.).

4.3 Sprečavanje Praksi Korupcije

- (59) U okviru svoje korporativne kulture i principa poslovnog ponašanja, Kompanije su dužne uvek da primenjuju procedure u skladu sa relevantnom zakonskom regulativom usvojenom po Konvenciji Ujedinjenih Nacija protiv korupcije.
- (60) Kompanije koje apliciraju za javni ugovor, grant, subvenciju ili drugu podršku, ili učestvuju u javnoj nabavci ili aukciji, su dužne da primene dovoljno stroga interna pravila u oblasti sprečavanja mita i korupcije i moraju dosledno primenjivati iste. Tokom svake aktivnosti kompanije u skladu s prethodnom rečenicom, Angažovano Lice je dužno strogo da izbegava svaku radnju koja bi mogla biti protumačena kao pokušaj sticanja neopravdane prednosti ili neopravdanog uticaja pri ovoj aktivnosti.
- (61) PPF Grupa kategorički odbija prihvatanje i davanje bilo kakvih neopravdanih prednosti, učinka ili drugih beneficija, bez obzira na njihov oblik i način sticanja prednosti, učinka ili beneficija (u daljem tekstu: „Mito“).
- (62) Ukoliko Angažovano Lice namerava da pruži ili prihvati nešto što bi se, bez obzira na sadržaj i formu, uobičajeno smatralo vrednim i što je nedvosmisleno dato kao poklon, odnosno bez očekivane odgovarajuće protivvrednosti (u daljem tekstu „Poklon“), dužan je da se upozna sa važećim zakonima i propisima, internim propisima PPF Grupe,

i internim pravilima Poslovnog Partnera, ako su dostupni, kao i sa kulturnim i društvenim normama.

- (63) Sledeće se ne smatra Mitom: (i) Poklon primljen ili dat u skladu sa uobičajenom tržišnom praksom radi promovisanja ili podrške dobrom imenu darodavca, pod uslovom da davanje ili prihvatanje Poklona nije nezakonito ili neetičko (odnosno da se zauzvrat ne očekuje nepravedna ili neetička korist, prednost ili izvršenje); i istovremeno, (ii) to je Poklon čija priroda, vrednost i učestalost nisu nesrazmerni okolnostima.
- (64) U skladu sa standardnom tržišnom praksom relevantnom za delatnost ili delatnosti Kompanije, Kompanija utvrđuje pravila i ograničenja za obavezno prethodno odobrenje Poklona datih licima van PPF Grupe i za obaveznu registraciju poklona primljenih od pomenutih lica i davanje Poklona njima. Prag vrednosti za ove svrhe je 300 evra (ili protivvrednost u drugoj valuti), osim ako Kompanija ne navede nižu vrednost. U slučaju da Kompanija daje Poklone, kojima je sama Kompanija ili PPF Grupa doprinela svojim aktivnostima, izuzetno se može postaviti viši prag od 300 evra (ili njegovu protivvrednost u drugoj valuti), ali se mora obezbediti da takvi Pokloni budu dati u skladu sa uobičajenom tržišnom praksom relevantnom za delatnost Kompanije. Obavezna registracija datih i primljenih Poklona obuhvata identifikaciju darodavca ili primaoca, kao i svih relevantnih okolnosti u vezi sa Poklonom (naročito razloga i svrhe davanja/primanja Poklona).
- (65) Angažovana Lica su dužna da odmah prijave svaki pokušaj trećih lica koji je u suprotnosti sa principima dobrog morala ili principima poštenog poslovanja, a koji ima za cilj da utiče na aktivnosti Angažovanih Lica, njihov stav ili odluke u Kompaniji i/ili PPF Grupi, u skladu sa utvrđenim organizacionim pravilima, svom Menadžeru, Nadležnom Sektoru, Nadležnom Organu ili Njegovom Članu, ili Ovlašćenom Zaposlenom.
- (66) Ako Angažovano Lice sazna za neki postupak korupcije koji se odigrao ili bi mogao da se odigra, dužan je da to, bez odlaganja i u skladu sa utvrđenim organizacionim pravilima, prijavi svom Menadžeru, Nadležnom Sektoru, Nadležnom Organu ili Njegovom Članu, ili Ovlašćenom Zaposlenom.

4.4 Mere za Sprečavanje Pranja Novca i Finansiranje Terorizma

- (67) PPF Grupa strogo odbacuje i osuđuje svaku aktivnost ili ponašanje usmereno na prikriivanje prihoda ili sredstava stečenih nezakonitim aktivnostima, što onemogućava identifikovanje izvora takvog prihoda ili sredstava i njihovog stvarnog vlasnika, ili menjanje prirode tih prihoda ili sredstava u cilju stvaranja privida njihove zakonitosti. PPF Grupa takođe odbacuje i osuđuje svaku aktivnost ili ponašanje kojim se omogućava, podržava ili odobrava bilo kakva vrsta terorizma.
- (68) Angažovana Lica su dužna da strogo izbegavaju sve aktivnosti koje bi se mogle smatrati prikriivanjem, prenosom, držanjem ili upotrebom robe ili sredstava koje mogu proizaći iz nezakonitih aktivnosti ili drugih aktivnosti koje bi se mogle smatrati prikriivanjem porekla takvih dobara ili sredstava ili stvaranjem prepreka za praćenje njihovog porekla.
- (69) Angažovana Lica su dužna da strogo poštuju sve važeće zakone i propise koji se odnose na sprečavanje pranja novca i finansiranja bilo kakvih nezakonitih aktivnosti.
- (70) Angažovano Lice je takođe dužno da strogo poštuje sve važeće zakone i propise koji se odnose na borbu protiv terorizma i borbu protiv pružanja podrške terorizmu.
- (71) PPF Grupa saraduje samo sa Poslovnim Partnerima čiji se poslovni planovi, prema saznanjima PPF Grupe (Angažovanih Lica Grupe), finansiraju iz zakonitih izvora. U okviru svojih mogućnosti, Angažovano Lice je dužno da proveri da li sredstva poslovnog partnera dolaze iz zakonitih izvora. U tu svrhu, Angažovano Lice prikuplja i čuva dokumentaciju i informacije povezane s poslovnim partnerima i obavljenim transakcijama.
- (72) U svakoj transakciji koja se izvršava kao deo aktivnosti ili u korist PPF Grupe, koja rezultira sticanjem sredstava ili ekonomskih resursa, nadležno Angažovano Lice je dužno da na odgovarajući način

navede primaoca i svrhu takvih sredstava ili ekonomskih resursa. Sve takve transakcije moraju biti adekvatno dokumentovane, a prateća dokumentacija dostupna.

4.5 Restriktivne Mere i Druge Međunarodne Sankcije

- (73) Kompanije i njihova Angažovana Lica pridržavaju se Sankcija i Opsežnih Ugovornih Aranžmana Povezanih sa Sankcijama. Da bi se ispunile obaveze iz prethodne rečenice, PPF Grupa je usvojila Politiku Usklađenosti sa Sankcijama.
- (74) Kompanije i Angažovana Lica kontinuirano prate Sankcije i povezane rizike.
- (75) Radi predostrožnosti, Kompanije i Angažovana Lica postupaju tako da se ne izlažu nepotrebnom riziku od kršenja Sankcija ili Opsežnih Ugovornih Aranžmana Povezanih sa Sankcijama tokom svojih aktivnosti.
- (76) Ako Angažovano Lice sazna ili sumnja na bilo koji rizik vezan za Sankcije ili Opsežne Ugovorne Aranžmane Povezane sa Sankcijama, pa čak i ako je reč samo o hipotetičkom riziku, dužan je da to bez odlaganja prijavi i u skladu sa utvrđenim organizacionim pravilima svom Menadžeru, Nadležnom Sektoru, Odgovarajućem Telu ili Njegovom Članu, ili Ovlašćenom Zaposlenom.

4.6 Otkrivanje Informacija o PPF Grupi

- (77) PPF Grupa strogo odbacuje i ne toleriše nikakve manipulacije svojim finansijskim rezultatima ili drugim informacijama o PPF Grupi.
- (78) PPF Grupa blagovremeno i pravovremeno saopštava informacije koje su propisane zakonima i zakonskim propisima. PPF Grupa ostale informacije saopštava uz poštovanje principa otvorenosti u meri u kojoj to odgovara datoj situaciji. Kompanije i njihova Angažovana Lica uveravaju se u to da sve objavljene informacije budu precizne, istinite i proverene.
- (79) Direktor za Eksterne Komunikacije PPF Grupe je primarno zadužen za komunikaciju sa medijima u ime PPF Grupe, dok Direktor nadležan za Eksterne Poslove PPF Grupe, Direktor Finansija i Operacija PPF Grupe ili druga Ovlašćena Angažovana Lica komuniciraju sa medijima u ime PPF Grupe uz prethodno znanje i saglasnost. Ovlašćena Angažovana Lica pojedinačnih Kompanija komuniciraju sa medijima u ime Kompanija u skladu sa utvrđenim organizacionim pravilima. Informacije o PPF Grupi mogu objavljivati na društvenim mrežama PPF grupe samo Ovlašćena Angažovana Lica prema odluci Direktora Nadležnog za Eksterne Poslove PPF Grupe, Direktora Spoljnih Komunikacija PPF Grupe ili drugog Angažovanog Lica imenovanog od strane osnivača. Ostala Angažovana Lica nisu pojedinačno ovlašćena da medijima pruže bilo kakve informacije o PPF Grupi ili da objavljuju takve informacije putem bilo kog alata za komunikaciju (uključujući društvene mreže).
- (80) Ako su mediji kontaktirali Angažovano Lice i zatražili informacije o PPF Grupi, Angažovano Lice je dužno da bez nepotrebnog odlaganja i u skladu sa utvrđenim organizacionim pravilima to prijavi to svom Menadžeru, Nadležnom Sektoru, Nadležnom Telu ili Njegovom Članu, Ovlašćenom Zaposlenom ili direktno Direktor Eksternih Komunikacija PPF Grupe.

5. Bezbednost na Radu, Zahtevi Angažovanih Lica, Sukob Interesa

- (81) PPF Grupa daje prioritet zdravlju i bezbednosti na radu. Kompanije i njihova Angažovana Lica vode računa o tome da se poštuju svi zakonski i interni propisi koji se odnose na zdravlje i bezbednost na radu i postupaju tako da spreče štete i povrede prouzrokovane kršenjem takvih propisa.
- (82) Menadžeri i Angažovana Lica temeljno eliminišu potencijalne rizike vezane za radne aktivnosti.
- (83) Kompanije usvajaju odgovarajuće preventivne mere za zaštitu zdravlja Angažovanih Lica, čija se funkcionalnost redovno proverava i ažuriraju se po potrebi. U tu svrhu, Kompanije takođe organizuju odgovarajuće kurseve, obuke i testiranje za Angažovana Lica u vezi sa zdravljem i bezbednošću na radu.

- (84) Kompanije prihvataju predloge Angažovanih Lica za povećanje nivoa zdravlja i bezbednosti na radu, koji se naknadno obrađuju, procenjuju i usvajaju relevantne mere, ako su opravdane.
- (85) Ako Angažovano Lice posumnja da su prekršeni zakoni i propisi koji se odnose na zdravlje i bezbednost na radu ili da je takvo kršenje neizbežno, dužan je da prijavi takvu pretnju ili kršenje bez nepotrebnog odlaganja i u skladu sa utvrđenim organizacionim pravilima svom Menadžeru, Nadležnom Sektoru, Nadležnom Telu ili Njegovom Članu, ili Ovlašćenom Zaposlenom.
- (86) PPF Grupa strogo insistira na zapošljavanju kvalitetnih i pouzdanih Angažovanih Lica.
- (87) Regruteri, stručnjaci za ljudske resurse ili bilo koje drugo slično osoblje koje učestvuje u procesu zapošljavanja moraju temeljno i u skladu sa važećim zakonima i propisima utvrditi da li kandidati za posao ispunjavaju sve važne zahteve za posao, npr. obrazovanje, kompetentnost, iskustvo, odsustvo sukoba interesa.
- (88) Angažovane Lice strogo izbegava situacije koje bi se mogle smatrati sukobom interesa. Sukob interesa odnosi se na situaciju u kojoj je interes zaposlenog u sukobu sa interesom Kompanije za koju Angažovano Lice obavlja svoj posao, ili u sukobu s interesima druge kompanije, ili čak cele PPF Grupe.
- (89) Ako postoji sukob ili pretnja da bi moglo doći do sukoba interesa, Angažovano Lice je dužno da prijavi takvu pretnju ili sukob bez nepotrebnog odlaganja i u skladu sa utvrđenim organizacionim pravilima svom Menadžeru, Nadležnom Sektoru, Nadležnom Telu ili Njegovom Članu ili Ovlašćenom Zaposlenom.

6. Zaštita Podataka i Informacija

- (90) PPF Grupa usvaja odgovarajuće mere kako bi se osigurala zaštita osetljivih i poverljivih informacija i podataka o ličnosti. Kompanije mogu definisati druge kategorije informacija i podataka za koje će se obezbediti odgovarajuća zaštita.

6.1 Zaštita Osetljivih i Poverljivih Informacija

- (91) Angažovano Lice obrađuje osetljive i poverljive informacije sa najvećom pažnjom i strogo u skladu sa zakonima i propisima i obavezujućim ugovorima.
- (92) Angažovano Lice vodi računa o tome da se obezbeđuje ne samo zaštita osetljivih i poverljivih informacija o PPF Grupi i njenim Kompanijama, već i zaštita svih drugih informacija o njihovom Angažovanom Licu i Poslovnim Partnerima.
- (93) Angažovano Lice vodi računa o tome da u okviru svojih radnih aktivnosti i tokom poslovnih pregovora ili eksternih komunikacija, drugim stranama prenosi samo podatke koji su strogo neophodni i povezani.
- (94) Angažovano Lice se uverava u to da obaveza neotkrivanja trećim stranama u vezi sa osetljivim i poverljivim informacijama postane deo ugovornog odnosa ili komunikacije sa takvom stranom.
- (95) Angažovano Lice vodi računa o tome da se suzdržava od uvida u komunikaciju, dokumenta ili podatke koji im nisu namenjeni.
- (96) Ako Angažovano Lice posumnja da su osetljive ili poverljive informacije otkrivene ili zloupotrebene, ili je takvo otkrivanje ili zloupotreba neizbežno, dužno je da prijavi takve činjenice bez nepotrebnog odlaganja i u skladu sa utvrđenim organizacionim pravilima svom Menadžeru, Nadležnom Sektoru, Nadležnom Telu ili Njegovom Članu, ili Ovlašćenom Zaposlenom.

6.2 Zaštita Podataka o Ličnosti

- (97) Angažovano Lice upravlja podacima o ličnosti sa najvećom pažnjom i strogo u skladu sa važećim zakonima, propisima i obavezujućim ugovornim sporazumima. Podaci o ličnosti obuhvataju sve podatke o Angažovanim Licima, poslovnim partnerima ili bilo kojim drugim licima na koje se podaci odnose.
- (98) Angažovana Lica imaju obavezu da štiti sve podatke o ličnosti prikupljene tokom rada i da ih dele isključivo sa ovlašćenim licima, u skladu sa zakonom i propisima ili pisanim pristankom lica na koje se podaci odnose.
- (99) Ako Angažovano Lice posumnja da su podaci o ličnosti otkriveni ili zloupotrebjeni, ili da je takvo otkrivanje ili zloupotreba neizbežno, dužno je da prijavi takve činjenice bez nepotrebnog odlaganja i u skladu sa utvrđenim organizacionim pravilima i internim propisima za zaštitu podataka o ličnosti (ako ih ima) svom menadžeru, nadležnom sektoru, nadležnom telu ili njegovom članu, ili Ovlašćenom Zaposlenom.

7. Zaštita intelektualne svojine

- (100) Kompanije usvajaju odgovarajuće mere za zaštitu svojih prava koja proizilaze iz intelektualne svojine i poštuju autorska prava drugih subjekata.
- (101) Angažovana Lica temeljno štite prava intelektualne svojine i poštuju sve važeće zakone i propise koji upravljaju ovom oblasti.
- (102) Angažovana Lica su dužna da se uvek uvere u to da imaju pravo korišćenja određenog predmeta prava intelektualne svojine (npr. određeno delo zaštićeno autorskim pravima).
- (103) Ako Angažovano Lice posumnja da su prava intelektualne svojine zloupotrebjena ili da se mogu zloupotrebiti, dužno je da bez nepotrebnog odlaganja i u skladu sa utvrđenim organizacionim pravilima prijavi takve činjenice svom Menadžeru, Nadležnom Sektoru, Nadležnom Telu ili Njegovom Članu, ili Ovlašćenom Zaposlenom.

8. Zaštita životne sredine

- (104) PPF Grupa i njene kompanije potpuno su svesni svoje ekološke odgovornosti i strogo se pridržavaju svih važećih zakona i propisa koji upravljaju zaštitom životne sredine, a koji se odnose na njih.
- (105) PPF Grupa i njene Kompanije redovno analiziraju efekte svojih aktivnosti na životnu sredinu i usvajaju odgovarajuće mere za zaštitu životne sredine. Ove mere se redovno ažuriraju.
- (106) PPF Grupa i njene Kompanije svode na minimum upotrebu toksičnih ili drugih opasnih supstanci i materijala u okviru svojih aktivnosti i obezbeđuju relevantno upravljanje ovim supstancama i materijalima. PPF Grupa i njene Kompanije nastoje da koriste samo postupke i tehnologiju koji su ekološki prihvatljivi.
- (107) Ako Angažovano Lice primeti događaj na radnom mestu koji bi mogao da ima negativan uticaj na životnu sredinu, dužno je da prijavi takve činjenice bez nepotrebnog odlaganja i u skladu sa utvrđenim organizacionim pravilima svom Menadžeru, Nadležnom Sektoru, Nadležnom Telu ili Njegovom Članu, ili Ovlašćenom Zaposlenom.

9. Završne odredbe

- (108) Da bi se obezbedilo poznavanje CC Programa, Angažovana Lica se redovno obučavaju i testiraju.
- (109) Ova integralna verzija Etičkog Kodeksa PPF Grupe koju je usvojio CETIN d.o.o. (deo PPF Grupe) stupa na snagu 21. 03. 2024.godine i zamenjuje prethodnu verziju Etičkog Kodeksa PPF Grupe koju je usvojio CETIN d.o.o. (deo PPF Grupe). Ova integralna verzija Etičkog Kodeksa PPF Grupe (čiji je član CETIN d.o.o.) dostupna je na adresi www.cetin.rs.

Prilog br. 1 Etičkom Kodeksu PPF Grupe: POJMOVI I SKRAĆENICE

Pojam/skraćenica	Definicija
Ovlašćena Angažovana Lica	Angažovano Lice kome je, u skladu s utvrđenim organizacionim pravilima, povereno obavljanje posebno definisanog zadatka.
Mito	Svako prihvatanje ili ponuda neopravdane prednosti, neopravdanog izvršenja ili druge neopravdane koristi, bez obzira na oblik i način pružanja takve prednosti, izvršenja ili koristi.
Poslovni Partner	Kao što je definisano u odeljku 4.2 ovog Etičkog Kodeksa PPF Grupe.
CC	Korporativna usklađenost (poštovanje zakona i propisa, međunarodnih ugovora, legitimno priznatih pravila etike, morala i poštenog komercijalnog ponašanja u korporativnom okruženju).
CC Program (Korporativni Program Usklađenosti)	Sistem mehanizama čija je svrha sprečavanje nezakonitog i/ili neetičkog ponašanja PPF Grupe, njenih Kompanija i Angažovanih Lica.
Kompanija	Kompanija u okviru PPF grupe.
Kompanijska e-pošta za Pitanja Etike	E-pošta uspostavljena u svrhu primanja Prijava na nivou određene Kompanije i navedena na zvaničnom sajtu Kompanije, u njenom etičkom kodeksu ili navedena na njenom intranetu (ako kompanijska e-pošta za pitanja etike nije dostupna, Uzbunjivač može koristiti druge dostupne metode podnošenja Prijava navedene u Poglavlju 2 Etičkog Kodeksa PPF Grupe).
Veb Interfejs Kompanije	Obrazac za podnošenje Prijava dostupan na zvaničnom sajtu Kompanije ili na njenom intranetu (ako veb lokacija Kompanije nije dostupna, Uzbunjivač može da koristi druge dostupne metode podnošenja Prijava navedene u Poglavlju 2 Etičkog Kodeksa PPF Grupe).
Potpuno Neopravdana Prijava	Prijava podneta u okviru CC Programa za koju je jasno da nema osnova za obradu u okviru CC Programa. Posebno se smatraju Potpuno Neopravdane Prijave: <ul style="list-style-type: none"> (i) slanje neželjene pošte, obmana, prevara, krađa identiteta i zlonamerni softver; (ii) isključivo uznemirujuća, uvredljiva ili vulgarna prijava; (iii) potpuno nerazumljiva prijava; (iv) očigledno, odnosno bez ikakve sumnje, nepouzdana prijava; (v) prijave za koje CC Program nije namenjen (npr. pohvale, standardizovane prijave, itd.); (vi) test funkcionalnosti ili druga vrsta testa (npr. test bezbednosti) komunikacionih kanala namenjen za potrebe CC Programa.
E-Pošta za Pitanja Etike na Nivou Relevantnog Holdinga	E-pošta uspostavljena radi primanja Prijava na nivou relevantnog holdinga i (i) navedena na zvaničnom sajtu Relevantne Holding Kompanije ili Relevantne Uslužne Kompanije, (ii) u relevantnim internim propisima ili (iii) navedena na intranetu Relevantne Holding Kompanije ili Relevantne Uslužne Kompanije (ako nije dostupna e-pošta za pitanja etike na nivou Relevantnog Holdinga, Uzbunjivač može da koristi druge dostupne metode podnošenja prijave navedene u poglavlju 2 Etičkog Kodeksa PPF Grupe).
Opsežni Ugovorni Aranžmani Povezani sa Sankcijama	Svaki aranžman, odredba, sporazum ili ugovor koji je pravno obavezujući za Kompaniju ili bilo koju drugu grupu Kompanija i koji prevazilazi važeće zakonske propise o Sankcijama (npr. sporazumi o eksternom finansiranju).
Poklon	Sve što se, bez obzira na njegov sadržaj i formu, obično može smatrati vrednim, i što je, bez ikakve sumnje, dato kao poklon, odnosno bez očekivane odgovarajuće protivvrednosti.
Nezakoniti Akt	Svaki čin Predmetnog Lica koji rezultira Javnom Odgovornošću.

Nezakonito Stanje	Svaka situacija/stanje uzrokovano u celini ili delimično od Predmetnog Lica, a koja za rezultat ima Javnu Odgovornost.
KYB (Poznavanje Sopstvenog Poslovanja)	Princip koji podrazumeva poznavanje sopstvenog poslovanja i svih odnosa koji jesu ili bi trebalo da budu njen deo s ciljem da se omogući procena i potvrđivanje usklađenosti poslovanja i odnosa sa zakonima i propisima.
KYC (Poznavanje Svog Korisnika / Klijenta / Druge Ugovorne Strane)	Princip koji podrazumeva detaljno poznavanje poslovnih partnera ili drugih ugovornih strana, a koji treba da bude na nivou koji omogućava ocenu i potvrdu da su odnosi usklađeni ili će biti usklađeni sa zakonima i propisima.
Glavna Uslužna Kompanija	PPF a.s. sa sedištem Evropská 2690/17, Dejvice, poštanski broj 160 00 Prag 6, registrovan kod Opštinskog suda u Pragu, Sekcija B, Odeljak 25099345.
Menadžer	Lice koje ima pravo na određenim nivoima upravljanja da definiše i nametne podređenim Angažovanim Licima radne zadatke, organizuje, upravlja i pregleda njihov rad i da im daje obavezujuća uputstva u tu svrhu.

Pojam/skraćenica	Definicija
Prijava	<p>Nova prijava koja ispunjava sve sledeće karakteristike:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. podneta od strane eksternog ili internog Uzbunjivača ili se zasniva na pouzdano objavljenim informacijama; ii. navodi ili ukazuje na kršenje Etičkog Kodeksa; iii. ukazuje na potencijalni nezakoniti akt, nezakonito stanje ili ozbiljnu štetu po reputaciju; iv. nije prijava koja je zbog svog sadržaja predmet Posebnog Mehanizma Rešavanja. <p>U slučaju nedoumica o ispunjenosti bilo kog od ovih uslova, potrebno je postupati kao da je uslov ispunjen.</p>
Predmetno Lice	Osoba unutar PPF Grupe na koju Prijava utiče, odnosno posebno (i) lice za koje se pretpostavlja da je počinilo, u celini ili delimično, postupak opisan u Prijavi; (ii) lice za koje se pretpostavlja da je u celini ili delimično prouzrokovalo situaciju opisanu u Prijavi; (iii) lice za koje se pretpostavlja da je imalo bilo kakvu nezakonitu dobit ili drugu nezakonitu nematerijalnu korist od postupka ili situacije opisane u Prijavi.
PPF Grupa	<p>PPF Group N.V. i sva njena zavisna pravna lica (s izuzetkom prema sledećem stavu).</p> <p>Za potrebe sukoba interesa, pod PPF Grupom podrazumeva se PPF Group N.V. i Kompanije u kojima PPF Group N.V. direktno ili indirektno poseduje 20% ili više udela u pravima glasanja ili kapitalu.</p>
PPF Group N.V.	PPF Group N.V. sa registrovanim sedištem na adresi Strawinskylaan 933, 1077XX Amsterdam, društvo registrovano u poslovnom registru Trgovinske komore Holandije, broj registracije 33264887.
Veb Interfejs PPF Grupe	Obrazac za podnošenje prijave dostupan na adresi https://etickalinka.ppf.eu .
Javna Odgovornost	Odgovornost za kršenje (i) krivičnih propisa ili (ii) drugih javnopravnih propisa.
Nadležno Telo	Telo kojem je, u skladu s utvrđenim organizacionim pravilima, povereno izvršenje određenog materijalno definisanog zadatka.
Nadležni Sektor	Sektor kojem je, u skladu sa utvrđenim organizacionim pravilima, povereno izvršenje određenog materijalno definisanog zadatka.
Relevantna Holding Kompanija	Kompanija koja ili sama ili preko Relevantne Uslužne Kompanije funkcionalno pokriva svoje aktivnosti i aktivnosti svojih zavisnih pravnih lica, usled čega stvara podgrupu unutar PPF Grupe, dok je moguće da unutar podgrupe postoji druga podgrupa ili podgrupe sa Relevantnom Holding Kompanijom, koja formira Nivo Relevantnog Holdinga. Istovremeno, Relevantna Holding Kompanija mora

	ispuniti preduslove za obradu Prijava.
Relevantni Nivo Holdinga	Nivo Relevantne Holding Kompanije.
Relevantna Uslužna kompanija	Kompanija koja pruža usluge i konsultantske usluge na Nivou Relevantnog Holdinga.
Sankcije	<p>Restriktivne mere i sankcije koje:</p> <ol style="list-style-type: none"> i. se primenjuju ili su na drugi način obavezujuće za kompaniju, njena Angažovana Lica i aktivnosti, ii. imaju različite svrhe, najčešće uključujući promociju spoljnopolitičkih ciljeva, ograničenja postupaka ili sposobnosti dejstvovanja za definisane ciljeve (npr. države, vlade, državne organe, pojedince i subjekte) i zabrane u određenim oblastima pokrivenim specifičnom regulativom (npr. pranje novca, terorizam, sajber napadi, kršenja ljudskih prava i zaobilaženje sankcija), iii. su sveobuhvatne ili selektivne, i iv. postoje u mnogim različitim oblicima, uključujući zamrzavanje imovine, zabranu pružanja sredstava/ekonomskih resursa (što je često neizostavni deo zamrzavanja imovine), sektorske sankcije (namenjene specifičnim sektorima, kao što su finansije, energetika, odbrana, nafta), zabrane putovanja, ograničenja na uvoz i izvoz robe i usluga, embarga na oružje i ograničenja na robu i tehnologiju dvostruke namene. <p>Izraz „primenljivo“ koji se koristi u svrhu definisanja „Sankcija“ znači da se Sankcije mogu primeniti u skladu sa primenjivim opsegom definisanim odgovarajućim zakonima i propisima donesenim od strane nadležnog organa države, grupe država ili međunarodne organizacije. Izraz „inače obavezujući“ koji se koristi u svrhe definisanja „Sankcija“ znači da se određeni Zakoni o Sankcijama i drugi propisi o sankcijama moraju poštovati na osnovu opsežnih ugovornih aranžmana povezanih sa sankcijama (npr. sporazumi o eksternom finansiranju).</p>

Pojam/skraćenica	Definicija
Poseban Mehanizam Rešavanja	Poseban mehanizam koji je lako dostupan na nivou Kompanije, koji je, u skladu sa mogućim zahtevima relevantnih zakonskih propisa i uobičajene tržišne prakse, predviđen i koristi se kao standard za obradu određenih vrsta podnesaka i informacija (npr. tužbeni zahtevi u vezi sa neispravnom robom ili uslugama) koji proizilaze iz normalnog etičkog rada Kompanije. Ako određeni podnesak ili informacija koja se obrađuje u okviru Posebnog Mehanizma Rešavanja ispunjava zahteve određene zakonske regulative (npr. zaštita podataka, zaštita Uzbunjivača, itd.), mora se osigurati da su ispunjeni zahtevi takvog posebnog zakonskog propisa. Ako to nije zabranjeno važećim zakonima i propisima, podnesak ili informacije mogu se obraditi i u okviru Posebnog Mehanizma Rešavanja i u okviru CC programa.
Posebna Prijava	Podgrupa Prijava sa specifičnom karakteristikom (npr. Prijave primljene od određene vrste Uzbunjivača ili Prijave koje se odnose na određenu vrstu predmeta). Bez obzira na opštu definiciju Prijava u ovom Etičkom Kodeksu PPF Grupe, Kompanija može definisati jednu ili više podgrupa Prijava i uspostaviti dodatna pravila za takvu grupu ili grupe Prijava.

Angažovano Lice	Svako lice koje je direktno zaposleno u PPF Grupi ili u CETIN d.o.o. ili postupa u ime ili u korist PPF Grupe (CETIN d.o.o.), uključujući, bez ograničenja, osoblje iz agencija za privremeno zapošljavanje, osoblje iz pravnog lica izvan PPF Grupe koje je privremeno raspoređeno u PPF Grupu (ili CETIN d.o.o.), menadžeri i (članovi) menadžmenta (npr. izvršni direktor, član Grupe Direktora, član upravnog odbora, član nekog od Komiteta za odlučivanje) i nadzorne organe (npr. član nadzornog odbora).
Kompanija Najvišeg Holdinga	PPF Group N.V.
Nivo Najvišeg Holdinga	Nivo Kompanije najvišeg holdinga.
Kršenje Etičkog Kodeksa	Kršenje potpune suštinske primene Etičkog Kodeksa PPF Grupe na nivou Kompanije (ili kršenje Etičkog Kodeksa PPF Grupe ako se ovaj Kodeks ne primenjuje ili nije u potpunosti primenjen), uključujući kršenja bilo kojih važećih zakonskih propisa ili interne politike.
Veb Interfejs na Nivou Relevantnog Holdinga	Obrazac za podnošenje prijave dostupan na zvaničnoj internet stranici Relevantnog Holdinga, ili na njegovom intranetu (ukoliko veb stranica Relevantnog Holdinga nije dostupna, Uzbunjivač može koristiti druge dostupne metode za podnošenje Prijave navedene u Poglavlju 2. Etičkog Kodeksa PPF Grupe).

Prilog br. 2 Etičkom Kodeksu PPF Grupe: UZORAK STANDARDIZOVANIH UGOVORNIH ODREDBI U SKLADU SA STAVOM (56) ETIČKOG KODEKSA PPF GRUPE**UZORAK A**

[Kompanija] je usvojila i pridržava se internog korporativnog programa usklađenosti koji je kreiran tako da aktivnosti [kompanije] budu u skladu sa važećim zakonima i propisima, pravilima etike i morala, i koji uključuje mere, čiji je cilj sprečavanje i otkrivanje prekršaja navedenih propisa i pravila [(Program Korporativne Usklađenosti)].

[Ugovorni partner] (i svako fizičko ili pravno lice koje saraduje sa pomenutim [ugovornim partnerom] i koje se koristi za ispunjavanje obaveza iz [ovog Ugovora] ili u vezi sa njegovim zaključenjem i izvršenjem, odnosno zaposleni, predstavnici ili spoljni saradnici) poštuje i pridržava se primenljivih zakona i propisa, međunarodnih ugovora, osnovnih moralnih i etičkih principa. [Ugovorni partner] odbacuje bilo kakve deliktne radnje i suzdržava se od njih. [Ugovorni partner] izjavljuje, prema najboljem znanju i verovanju, da ni [on/oni] ni bilo koji od [njegovih/njihovih] zaposlenih, predstavnika ili spoljnih saradnika nije prekršio primenljive zakone i propise u vezi sa zaključenjem [ovog Ugovora].

[Ugovorni partner] je obavezan da preduzme sve razumne mere i da uloži [svoje/njihove] najbolje napore da spreči [sebe/njih] ili bilo kog od [svojih/njihovih] zaposlenih, predstavnika ili spoljnih saradnika od bilo kakvog kršenja važećeg zakona i propisa počinjenog u vezi sa predmetom [ovog Ugovora].

Bez obzira na predmet [ovog Ugovora], [ugovorni partner] izjavljuje da [on/oni] preduzima i da će preduzimati sve razumne mere i da [on/oni] ulaže i da će ulagati [svoje/njihove] najbolje napore da izbegne bilo kakvo delo ili situaciju u okviru [svoje/njihove] delatnosti ili u [svoju/njihovu] korist koje bi moglo ugroziti ili naštetiti [njegovoj/njihovoj] reputaciji na način koji bi mogao rezultirati negativnim posledicama za reputaciju [njegovih/njihovih] drugih ugovornih strana.

(Ako [ugovorni partner] postupa za [kompaniju] ili u njeno ime, [ugovorni partner] će pokazati da se pridržava navedenih principa.)

UZORAK B

[Ugovorni partner] potvrđuje da je upoznat sa [Etičkim Kodeksom kompanije (priložen ovom Ugovoru kao Aneks x)]. [Kompanija] potvrđuje da je upoznata sa [Etičkim Kodeksom ugovornog partnera (priložen ovom Ugovoru kao Aneks y)].

[Ugovorni partner] izjavljuje da je [njegov/njihov Etički Kodeks] analogan [Etičkom Kodeksu kompanije] i da predstavlja važeću internu politiku koja se primenjuje i koja će se primenjivati u odnosu na [ovaj Ugovor]. [Ugovorni partner] je obavezan da preduzme sve razumne mere i uloži [svoje/njihove] najbolje napore da spreči [sebe/njih] ili bilo kog od [svojih/njihovih] zaposlenih, predstavnika ili spoljnih saradnika od bilo kakvog kršenja važećih zakona i propisa počinjenog u vezi sa predmetom [ovog Ugovora].

[Kompanija] izjavljuje da [Etički Kodeks kompanije] je analogan [Etičkom Kodeksu ugovornog partnera] i da predstavlja važeću internu politiku koja se primenjuje i koja će se primenjivati u odnosu na [ovaj Ugovor]. [Kompanija] je obavezna da preduzme sve razumne mere i uloži svoje najbolje napore da spreči sebe ili bilo kog od svojih zaposlenih, predstavnika ili spoljnih saradnika od bilo kakvog kršenja važećih zakona i propisa počinjenog u vezi sa predmetom [ovog Ugovora].

Bez obzira na predmet [ovog Ugovora], [strane u ovom Ugovoru] izjavljuju da preduzimaju i da će preduzimati sve razumne mere, i da ulažu i da će ulagati svoje najbolje napore da izbegnu bilo kakvo delo ili situaciju u okviru svoje delatnosti ili u svoju korist koje bi moglo ugroziti ili naštetiti njihovoj reputaciji na način koji bi mogao dovesti do negativnih posledica po reputaciju druge ugovorne strane.

Evidencija izmena

Ver. br.		Kategorija verzije (inicijalna/revizija/nova verzija)	Oznaka izmena (član)	Opis izmena	Datum
1		Inicijalna verzija			7/2020
2		Nova verzija		Novi dokument koji u celosti menja prethodni	3/2024